

1 Technicien(ne) Espace Public et Véhicules (H/F)

Sous la responsabilité du Directeur Général Adjoint du Pole des Grands Projets, Service Techniques et Urbanisme vous devrez :

- participer à la conception et au suivi des projets de voirie tels que la requalification de rues, le réaménagement de places, la modernisation de l'éclairage public, les aménagements extérieurs des bâtiments publics.
- participer à la définition des programmes, à la rédaction des cahiers des charges, à la conception des ouvrages en liaison avec les maitres d'œuvre désignés par la ville ;
- organiser la coordination des interventions, assurer le contrôle de l'exécution des travaux; tenir des tableaux de bord;
- assurer la gestion et le suivi des opérations de voirie, réseaux divers, des concessionnaires (animer les réunions de chantier, suivre les maitres d'œuvre, assurer la réception des ouvrages, la levée de réserves, ...);
- constater les dégradations et les dysfonctionnements sur l'espace public et mettre en œuvre des moyens pour y remédier ;
- de vérifier les conditions de sécurité, des interventions sur le domaine public (respect des arrêtés, balisage chantier, informations riverains, travaux en hauteur) ;
- mettre en place et alimenter le SIG (détection des réseaux EP, SLT, ...).
- assurer l'entretien et l'affectation des véhicules et autres matériels (notamment de chantier) en tenant compte des réglementations en vigueur.

MISSIONS VEHICULES :

- Gérer le parc automobile (Véhicule propriété de la collectivité et véhicule en contrat location longue durée ou avec option d'achat) + jetons de lavage + gestion des cartes de carburants en place dans chaque véhicule
- Assurer la gestion et le suivi de l'approvisionnement en carburant des véhicules
- Commander et planifier les interventions sur les véhicules (opérations de maintenance et contrôle des véhicules, réparations)
- Gérer les enveloppes budgétaires liées à ces dépenses
- Contrôler les factures inhérentes à ces dépenses, assurer le service fait et faire procéder au paiement
- Gérer les assurances et les documents fiscaux (carte grise + PV)
- Établir des tableaux de bord de suivi (gestion des véhicules - gestion des carburants par véhicule)
- Entretenir des relations permanentes avec les chauffeurs

MISSIONS MARCHES PUBLICS:

Exécuter les marchés publics à bons de commande confiés au service :

- Location de bennes
- Vérification annuelle de la Nacelle, du camion benne et de la plateforme de levage fauteuil handicapé.
- Approvisionnement en carburant

PARTIE ESPACE PUBLIC :

Exécuter les marchés publics à bons de commande confiés au service :

- Entretien de l'éclairage public
- Entretien de la voirie
- Entretien du réseau eau pluviales

_ Définir les besoins et élaborer le DCE en prenant en compte les contraintes réglementaires liés au type de contrat (en lien avec le service concerné pour la partie technique le cas échéant).

- Analyser les offres des entreprises
- Le cas échéant établir les bons de commande, pour les marchés exécutés par le service

- Gérer les enveloppes budgétaires des marchés relevant du service
- Assurer le suivi, sur le terrain, de la bonne exécution des prestations, pour les marchés relevant du service
- Établir des mises en demeure et appliquer des pénalités en cas de mauvaise ou de non-exécution des prestations, pour les marchés relevant du service
- Effectuer des contrôles inopinés, pour les marchés relevant du service
- Etablir des tableaux de bord permettant le suivi de ces contrats.

Suivre les sinistres concernant l'espace public en lien avec le service finances :

- Constatation
- Chiffrage
- Suivi des travaux de réparation

Suivre les D.I.C.T. (Déclaration d'Intention de Commencement des Travaux). Etablir des permissions de voirie selon les demandes.

Suivre le déploiement du réseau de Chaleur Urbain et la réception des voiries des nouveaux lotissements.

Profil :

- Connaissance de la fonction publique, des marchés publics,
- Gestion de chantier et points d'étapes
- Gestion et vérifications d'une flotte de véhicules,
- Connaissance et application des règles de sécurité,
- Animation de réunions,
- Rigueur, organisation, tenue des échéances

Conditions

- Travail à temps complet
- Adhésion au CNAS
- Prime de fin d'année
- Rémunération statutaire ou selon profil pour les contractuels

Poste à pourvoir au 1^{er} mai 2023
Adresser lettre de motivation et curriculum vitae à :
Monsieur le Maire
Hôtel de Ville
B.P. 30240
57282 MAIZIERES-LES-METZ CEDEX

Envoi des candidatures possible à l'adresse suivante :
ressources-humaines@maizieres-les-metz.fr